



ROMANIA
JUDEȚUL VALCEA
PRIMĂRIA COMUNEI TETOIU



Tel./Fax: 0250/867804, e-mail: tetoiu@vle-adm.ro

NR.1143/24.02.2026

ANUNȚ PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL

În conformitate cu prevederile art. VII, alin.(38) din OUG nr. 121/2023, pentru modificarea și completarea OUG. Nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, precum și pentru modificarea art. III din OUG nr.191/2022 pentru modificarea și completarea OUG NR. 57/2019 privind Codul Administrativ și ale anexei nr.10 la OUG NR. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, Primăria Comunei Tetoiu, județul Vâlcea organizează, examen de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut, pentru următoarea funcție publică de execuție, de : **REFERENT, CLASA A III-A, GRAD PROFESIONAL DEȚINUT-ASISTENT, COMPARTIMENT IMPOZITE ȘI TAXE, GRADUL PROFESIONAL PENTRU CARE SE ORGANIZEAZĂ EXAMENUL - PRINCIPAL.** Examenul se va susține în sala de ședințe a Consiliului Local Tetoiu din incinta Primăriei Comunei Tetoiu, județul Vâlcea.

CONDIȚII DE PARTICIPARE :

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 479 alin. 1, cu excepția literei b) din OUG 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime, în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii doi ani de activitate;
- c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului Administrativ.

CALENDAR DE DESFĂȘURARE

1. Depunere dosar examen: 24.02.2026 – 16.03.2026;
2. Proba scrisă va fi în data de 26.03.2026, ora 11:00, în sala de ședințe a Consiliului Local Tetoiu din incinta Primăriei Comunei Tetoiu, județul Vâlcea;
3. Proba interviu: în termen de maximum 8 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

Dosarele de examen se depun la sediul instituției, Primăria Comunei Tetoiu și vor conține în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 156, alin 5 din OUG nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea OUG 57/2019, precum și pentru modificarea art. III, din OUG nr. 191/2022 pentru modificarea Codului Administrativ, după cum urmează :

1. Formularul de înscriere prevăzut la articolul 137 lit. b) din anexa nr 10- OUG 57/2019;

2. Copie de pe carnetul de Muncă sau adeverința eliberată de Compartimentul De Resurse Umane, în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
3. Copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
4. Adeverința eliberată de Serviciul Resurse Umane Salarizare în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată.

Relații suplimentare pot fi obținute la Secretarul al UATC Teteiu – Ivancu Elena.

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA

1. Constituția României, republicată
- *cu tematica* : Constituția României, republicată - INTEGRAL;
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- *cu tematica* : Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare - INTEGRAL;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- *cu tematica* : Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare - INTEGRAL;
4. Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare
- *cu tematica* - Partea I, Titlul I și Titlul II ale Părții a II-a, Titlul I al Părții a IV-a, Titlul I și II ale Părții a VI-a;
5. Decretul nr. 209/1976 privind aprobarea Regulamentului Operațiilor de Casă, cu modificările și completările ulterioare – INTEGRAL.

Primar,
Herăscu Viorel

Secretar general comună,
Ivancu Elena

Viorel
Herascu

Digitally signed by
Viorel Herascu
Date: 2026.02.24
12:10:33 +02'00'

Elena
Ivancu

Digitally signed
by Elena Ivancu
Date: 2026.02.24
12:02:11 +02'00'