ROMANIA
JUDEȚUL VÂLCEA
CONSILIUL LOCAL TETOIU
Tel./Fax : 0250/867804, e-mail: tetoiu@vl.e- **adm.ro**

PROCES-VERBAL

Încheiat astăzi, 31.08.2026, cu ocazia şedinţei ordinare a Consiliului Local al Comunei Tetoiu, la care participă un nr. de 11 consilieri din totalul de 11, preşedinte de şedinţă este domnul consilier local Popescu Nicuşor-Alin.

I. Şedința comisiilor de specialitate

În cadrul şedinţei comisiilor de specialitate se analizează proiectele de hotărâre înscrise pe ordinea de zi, precum şi aspectele referitoare la rectificarea bugetului local şi la activitatea Serviciului Public de Alimentare cu Apă şi Canalizare (SPAAC) Tetoiu.

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului local de venituri şi cheltuieli al Comunei Tetoiu pentru anul 2026, faza a II-a

Se ia în discuţie proiectul de hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului local de venituri şi cheltuieli al Comunei Tetoiu pentru anul 2026, faza a II-a.

Se discută despre sumele alocate comunei de către Consiliul Judeţean Vâlcea. Doamna contabil explică faptul că, în urma primirii acestor sume, este necesară majorarea veniturilor şi a cheltuielilor bugetului local, potrivit destinaţiei fondurilor.

Domnul Volintiru întreabă dacă sumele respective pot fi utilizate pentru proiectul „Smart Village”, iar domnul Stan V. propune alocarea acestora la capitolul de rezervă.

Doamna contabil prezintă situaţia prevederilor bugetare pentru investiţii, inclusiv pentru lucrarea referitoare la reţeaua publică de apă şi canalizare din zona Radian, precizând că există fonduri, însă sunt necesare prevederi bugetare corespunzătoare.

În continuare, se analizează principalele categorii de cheltuieli ale bugetului local, fiind menţionate următoarele sume:

- cheltuieli pentru AJUTOR în caz de incendiu – 3.000 lei;
- furnituri de birou – 23.000 lei;
- iluminat – 39.500 lei;
- apă şi canalizare – 152.500 lei;
- carburanţi – 42.600 lei;
- prestări servicii – 25.000 lei;
- deplasări – 2.300 lei;
- asigurări auto – 15.000 lei;
- alte cheltuieli – 64.000 lei.
-

Sunt menționate, de asemenea, cheltuieli privind naveta profesorilor, materialele de

curățenie, protecția muncii și abonamentele la ziare, fără a fi precizate sumele aferente.

Se subliniază necesitatea respectării prevederilor bugetare, menționându-se că nu pot fi efectuate cheltuieli fără prevederi bugetare și că nici încasările nu trebuie realizate fără încadrarea corespunzătoare în buget.

2. Situația serviciului de salubrizare

Se ia în discuție situația conturilor în care sunt încasate sumele aferente serviciului de salubrizare.

Domnul Antonie solicită ca mașina de colectare a deșeurilor să efectueze ridicarea gunoiului săptămânal.

Se menționează că a fost acordată o subvenție de la bugetul local pentru serviciul de salubrizare. Totodată, se precizează că sumele încasate de la cetățeni nu acoperă valoarea facturilor aferente acestui serviciu.

Se stabilește ca, pentru următoarea ședință, doamna contabil să pună la dispoziția Consiliului Local facturile aferente serviciului de salubrizare, în vederea analizării situației financiare.

3. Situația lucrărilor executate de TFP SUD

Domnul Volintiru aduce în discuție stadiul lucrărilor executate de societatea TFP SUD.

Se discută despre situația branșărilor și despre străzile care nu sunt incluse în proiectul de investiții. Domnul Volintiru solicită informații cu privire la numărul de racorduri care mai pot fi realizate.

De asemenea, se analizează stadiul lucrărilor la rețeaua de alimentare cu apă din satul Budele, realizate prin programul PNDL.

4. Situația financiară a SPAAC Tetoiu

Se ia în discuție situația financiară a Serviciului Public de Alimentare cu Apă și Canalizare Tetoiu.

Se propune ca Primăria Comunei Tetoiu să achiziționeze, din fondurile destinate investițiilor, echipamentele necesare, inclusiv pompe, care să fie ulterior predate SPAAC pe bază de proces-verbal de predare-primire.

Se discută despre necesitatea inițierii unui proiect de hotărâre privind modificarea și completarea hotărârii Consiliului Local referitoare la împrumutul de 100. 000 lei acordat SPAAC, în vederea analizării posibilității transformării acestuia în subvenție, pe sursa de finanțare G.

II. Şedinţa în plen a Consiliului Local

Se dă citire ordinii de zi a şedinţei ordinare a Consiliului Local Tetoiu din data de 31.08.2026.

Ordinea de zi se supune la vot, cu precizarea că proiectul de hotărâre privind încheierea protocolului de predare-primire a autoturismului între Comuna Tetoiu şi SPAAC Tetoiu are aviz negativ.

Ordinea de zi se supune la vot şi se aprobă.

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului local de venituri şi cheltuieli al Comunei Tetoiu pentru anul 2026, faza a II-a

Se supune la vot proiectul de hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului local de venituri şi cheltuieli al Comunei Tetoiu pentru anul 2026, faza a II-a.

Proiectul de hotărâre se adoptă cu 11 voturi pentru.

2. Proiect de hotărâre privind aprobarea încheierii unui protocol de predare-primire a unui autoturism între Comuna Tetoiu şi SPAAC Tetoiu

Se ia în discuţie proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii unui protocol de predare-primire a unui autoturism marca Logan între Comuna Tetoiu şi SPAAC Tetoiu.

Se menţionează că proiectul are aviz negativ.

3. Proiect de hotărâre privind aprobarea acordării voucherelor de vacanţă

Se supune la vot proiectul de hotărâre privind aprobarea acordării voucherelor de vacanţă pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Tetoiu.

Proiectul de hotărâre se adoptă cu 11 voturi pentru.

4. Proiect de hotărâre privind aprobarea achiziţionării serviciilor de consultanţă financiar-contabilă

Se ia în discuţie proiectul de hotărâre privind aprobarea necesităţii şi oportunităţii achiziţionării unor servicii de consultanţă, asistenţă şi îndrumare profesională în domeniul financiar-contabil.

Se precizează că serviciile urmează să fie achiziţionate până la sfârşitul anului 2026, începând cu data de 01.08.2026, fiind avute în vedere şi sumele aferente.

Domnul Volintiru solicită explicaţii cu privire la necesitatea achiziţionării acestor servicii.

În urma votului, proiectul de hotărâre se adoptă cu 9 voturi pentru şi 2 abţineri, din partea domnului Volintiru şi a doamnei Tuţă.

5. Proiect de hotărâre privind aprobarea contului de execuţie a bugetului local al Comunei Tetoiu pe anul 2025

Se ia în discuție proiectul de hotărâre privind aprobarea contului de execuție a bugetului local al Comunei Tetoiu pe anul 2025.

Doamna contabil prezintă modul în care au fost realizate veniturile şi efectuate cheltuielile bugetului local la sfârşitul anului 2025.

Proiectul de hotărâre se adoptă cu 11 voturi pentru.

6. Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de reorganizare şi eficientizare a SPAAC Tetoiu şi a măsurilor aferente de susţinere financiară

Se ia în discuție proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de reorganizare și eficientizare a Serviciului Public de Alimentare cu Apă și Canalizare al Comunei Tetoiu și a măsurilor aferente de susținere financiară pentru perioada 01.08.2026–01.08.2027.

La dezbateri participă doamna casier din cadrul SPAAC, care prezintă situația facturilor neachitate ale serviciului.

Domnul Antonie aduce în discuție prevederile contractuale și problemele referitoare la căminele de apă, menționând că un cămin de apă din zona sa este astupat.

Se propune inventarierea căminelor de apă, în vederea identificării și remedierii problemelor existente.

De asemenea, se stabilește ca domnul primar să informeze lunar Consiliul Local cu privire la problemele întâmpinate de SPAAC și la măsurile necesare pentru soluționarea acestora.

Proiectul de hotărâre se adoptă cu 10 voturi pentru și o abținere, din partea doamnei Tuță.

III. Diverse

1. Proiectul privind instalarea panourilor fotovoltaice și situația prosumatorului

Domnul viceprimar aduce în discuție proiectul finanțat prin Administrația Fondului pentru Mediu (AFM), referitor la instalarea panourilor fotovoltaice.

Doamna casier din cadrul SPAAC prezintă o factură referitoare la panourile fotovoltaice instalate la SPAAC.

Se solicită clarificări cu privire la documentația necesară pentru obținerea calității de prosumator.

Consiliul Local stabilește ca domnul primar să verifice documentația privind calitatea de prosumator pentru SPAAC și să întreprindă demersurile necesare pentru rezolvarea situației.

Domnul viceprimar oferă explicații referitoare la procedura de obținere a calității de prosumator și la necesitatea înregistrării la distribuitorul de energie electrică.

2. Situația celor trei microbuze

Se ia în discuție situația celor trei microbuze aflate la dispoziția comunei.

Domnul viceprimar prezintă aspecte referitoare la obținerea atestatelor necesare pentru utilizarea acestora, în urma demersurilor discutate cu domnul primar.

Se menționează că două dintre microbuze vor fi utilizate pentru transportul școlar.

3. Situația imobilului denumit „Casa Specialistului”

La ședință este prezent domnul Litoiu Constantin, chiriașul imobilului denumit „Casa Specialistului”, căruia i se adresează întrebarea dacă este interesat de achiziționarea imobilului.

Domnul Litoiu Constantin explică faptul că a cumpărat casa de la CAP, iar ulterior, în cadrul procedurii de lichidare, i-au fost restituiți banii achitați pentru aceasta.

Acesta își exprimă interesul de a cumpăra imobilul și precizează că a efectuat lucrări de renovare la interiorul casei.

Se menționează că imobilul a fost construit în anul 1970 și că învelitoarea din tablă este deteriorată.

Domnul Volintiru intervine și subliniază necesitatea evaluării imobilului înainte de luarea unei decizii privind vânzarea acestuia. Din discuții reiese că a mai fost efectuată o evaluare, fiind precizată necesitatea ca expertul evaluator să fie autorizat ANEVAR.

4. Alte probleme administrative și gospodărești

Domnul Iordache aduce în discuție problema rigolelor și a locurilor de parcare din zona cișmelei.

Domnul viceprimar prezintă aspecte referitoare la reclamațiile formulate de domnul Guran Victor.

De asemenea, domnul Iordache semnalează necesitatea achiziționării unei noi oglinzi rutiere.

Domnul viceprimar propune ca domnul primar să convoace comisia de sistematizare pentru analizarea problemelor semnalate și identificarea soluțiilor necesare.

Nemaifiind alte probleme de discutat, domnul președinte de ședință declară ședința închisă.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
POPESCU NICUȘOR-ALIN

,
SECRETARUL GENERAL AL U.A.T.
IVANCU ELENA