ROMANIA
JUDEȚUL VÂLCEA
CONSILIUL LOCAL TETOIU
Tel./Fax : 0250/867804, e-mail: tetoiu@vl.e- **adm.ro**

PROCES-VERBAL

Încheiat astăzi, 30.07.2026, cu ocazia ședinței ordinare a Consiliului Local al Comunei Tetoiu, la care participă un număr de 11 consilieri locali din totalul de 11 consilieri în funcție.

Se desfășoară ședința comisiilor de specialitate, în cadrul căreia sunt analizate proiectele de hotărâre înscrise pe ordinea de zi, după cum urmează:

-Proiect de hotărâre privind **privind aprobarea achiziționării de servicii de consultanță de specialitate în domeniul financiar-contabil.**

-Proiect de hotărâre privind aprobarea acordării voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Tetoiu și din serviciile publice din subordinea Consiliului Local al comunei Tetoiu pentru anul 2026.

-Proiect de hotărâre privind aprobarea execuției bugetului local al comunei Tetoiu pentru trimestrul II al anului 2026.

-Proiect de hotărâre privind modificarea salariilor de bază pentru personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Tetoiu și din serviciile publice din subordine, în vederea asigurării salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată stabilit începând cu data de 1 iulie 2026.

-Proiect de hotarare privind aprobarea Planului de Reorganizare și Eficientizare a Serviciului Public de alimentare cu apă și canalizare al Comunei Tetoiu și a măsurilor aferente de susținere financiară (01.08.2026 - 01.08.2027).

-Proiect de hotarare privind aprobarea rectificării bugetului local de venituri și cheltuieli al comunei Tetoiu pe anul 2026.

- Procesul verbal al ședintei din 30.06.2026.

Se supune la vot ordinea de zi. Se adopta cu 11 voturi pentru.

Se incepe dezbaterea proiectelor de hotărare în ședința pe comisii.

III. Proiect de hotărâre privind aprobarea achiziționării de servicii de consultanță de specialitate în domeniul financiar-contabil

Se ia în discuție proiectul de hotărâre privind aprobarea achiziționării de servicii de consultanță de specialitate în domeniul financiar-contabil.

În cadrul dezbaterilor se propune modificarea formulării referitoare la termenul „maxime”, precum și modificarea art. 4 din proiectul de hotărâre.

Proiectul de hotărâre, cu modificările propuse, se supune la vot și se adoptă cu 11 voturi pentru, din totalul de 11 consilieri prezenți.

IV. Proiect de hotărâre privind aprobarea acordării voucherelor de vacanță pentru anul 2026

Se ia în discuție proiectul de hotărâre privind aprobarea acordării voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Tetoiu și din serviciile publice din subordinea Consiliului Local al Comunei Tetoiu, pentru anul 2026.

Se respinge cu 11 voturi.

V. Proiect de hotărâre privind aprobarea execuției bugetare pentru trimestrul al II-lea al anului 2026

Se ia în discuție proiectul de hotărâre privind aprobarea execuției bugetului local al Comunei Tetoiu pentru trimestrul al II-lea al anului 2026.

Se respinge, nu sunt prezentate materialele aferente.

VI. Proiect de hotărâre privind modificarea salariilor de bază pentru personalul contractual

Se ia în discuție proiectul de hotărâre privind modificarea salariilor de bază pentru personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Tetoiu și din serviciile

publice din subordine, în vederea asigurării salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, stabilit începând cu data de 1 iulie 2026.

Se respinge, desi trebuiau adoptate conform art. 10 din Legea salarizării din 2017.

VII. Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de reorganizare şi eficientizare a Serviciului Public de Alimentare cu Apă şi Canalizare al Comunei Tetoiu

Se ia în discuție proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de reorganizare și eficientizare a Serviciului Public de Alimentare cu Apă și Canalizare al Comunei Tetoiu și a măsurilor aferente de susținere financiară pentru perioada 01.08.2026–01.08.2027.

La discuții este prezentă doamna casier din cadrul Serviciului Public de Alimentare cu Apă și Canalizare (SPAAC), care informează Consiliul Local că există o datorie de aproximativ 8.000 lei la energia electrică.

Domnul Antonie aduce în discuție problema balastului existent la căminele de apă.

Se solicită prezentarea unei situații detaliate privind activitatea serviciului, respectiv a unui raport lunar al încasărilor și cheltuielilor, precum și a datelor referitoare la cantitatea de apă pompată în sistem și cantitatea de apă facturată, pentru o perioadă de 12 luni.

Domnul Stan întreabă dacă există datorii semnificative din partea utilizatorilor rău-platnici. În acest context, se discută și despre datoria la serviciul de alimentare cu apă a doamnei Bureta Emilia.

Doamna Tuță solicită întocmirea unui referat de necesitate pentru achiziționarea unei case de marcat portabile pentru SPAAC.

Respins.

VIII. Proiect de hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului local de venituri şi cheltuieli al Comunei Tetoiu pentru anul 2026

Serviciul Contabilitate nu a prezentat materialele aferente.

IX. Proiect de hotărâre privind alegerea preşedintelui de şedinţă al Consiliului Local Tetoiu pentru o perioadă de trei luni

Se ia în discuție proiectul de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local Tetoiu pentru o perioadă de trei luni.

Sunt formulate următoarele propuneri:

doamna Cruceru-primeste 5 voturi pentru;

domnul Popescu – primeste 6 voturi pentru.

În urma votului, domnul Popescu este ales președinte de ședință, cu 6 voturi pentru.

În afara de proiectul de hotarare privind alegerea presedintelui de sedinta care a fost adoptat, toate celelalte proiecte au fost respinse deoarece nu au fost prezentate materialele privind rectificarea bugetara.

X. Diverse

În cadrul punctului „Diverse”, se discută despre situația financiară și activitatea Serviciului Public de Alimentare cu Apă și Canalizare al Comunei Tetoiu.

Se solicită prezentarea unui raport privind încasările și cheltuielile lunare, precum și a situației cantităților de apă pompate în sistem și facturate, pentru o perioadă de 12 luni.

De asemenea, se aduce în discuție situația datoriilor înregistrate de utilizatorii serviciului de alimentare cu apă și necesitatea identificării măsurilor pentru îmbunătățirea colectării debitelor restante.

Doamna Tuță solicită întocmirea referatului de necesitate pentru achiziționarea unei case de marcat portabile, necesară desfășurării activității SPAAC.

Procesul verbal din 30.06.2026 se propune sa se citească la ședința urmatoare.

Nemaifiind alte probleme de discutat, domnul președinte de ședință declară ședința închisă.

Presedinte de ședință	Secretar general al UAT
Popescu Nicușor-Alin	Ivancu Elena